



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ)

Tel. 096821119 Fax 0968441786

email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it

C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: www.itedefazio.it

Determina n. 8102/04-06

Lamezia Terme, 13/12/2017

Alle sezioni:
dell'Albo Pretorio
e dell'Amministrazione Trasparente
del profilo del committente

Agli operatori da invitare

Oggetto: Determina a contrarre, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b del d.lgs. 50/2016, avente ad oggetto l'acquisizione di beni, lavori e servizi sotto soglia comunitaria, per l'affidamento dell'organizzazione di gita d'istruzione all'estero, comprensiva dei servizi di trasporto, di vitto ed alloggio, ricadente nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2015/18 e destinata agli studenti dell'Istituto del quinto anno, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettere b) e c) del d.lgs. n. 50/2016, così come modificato dal d.lgs. 19/04/2017, n. 56.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che questa Istituzione Scolastica, nell'ambito delle attività riconducibili al Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2015/18, rientrano le gite d'istruzione, della durata di più giorni, finalizzate all'arricchimento culturale di tutti gli studenti dell'Istituto, comprendenti il trasporto, il vitto e l'alloggio nelle località programmate;

CONSIDERATO che le predette attività sono state inserite nel Programma Annuale 2018, approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 12/12/2017;

CONSIDERATO che il piano di realizzazione delle gite d'istruzione prevede un'articolazione modulare o a gruppi, in quanto in relazione alle diverse fasce di età degli studenti le mete sono diverse, e per quanto concerne gli studenti che frequentano il quinto anno del corso di studi, oggetto della presente determina, la destinazione è da sempre una o più località estere;

TENUTO CONTO che in sede di riunione dei consigli di classe sono emerse diverse proposte, tutte valide e pertinenti, che si traducono ora nella definizione di un'unica procedura di evidenza pubblica, strutturata su tanti lotti quanto sono le proposte di viaggio; sebbene solo il lotto che sarà considerato più conveniente dal punto di vista economico sarà oggetto di aggiudicazione, mentre gli altri saranno in automatico dichiarati decaduti;

TENUTO CONTO che il Consiglio d'Istituto, nella seduta dell'11/02/2016, con specifica

delibera, ha conferito mandato al Dirigente Scolastico per l'anno scolastico 2015-16 e per quelli successivi, di individuare, sulla base di indagini di mercato, nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, rotazione, proporzionalità e non discriminazione, almeno 5 ditte operanti nel settore economico pertinente, alle quali inviare la lettera d'invito;

D E T E R M I N A

di indire una procedura di evidenza per l'affidamento dell'organizzazione di una gita d'istruzione, della durata di 6 giorni e 5 notti, comprensiva di trasporto, di vitto ed alloggio, da destinare in favore degli studenti frequentanti il quinto anno di corso di studi presso l'Istituto. La procedura si svolgerà secondo i canoni dettati dall'art. 36, comma 2, lettera b del d.lgs. 18/04/2016, n. 50, come modificato dal d.lgs. 19/04/2017, n. 56, con l'invito di 6 ditte, individuate con le modalità specificate in premessa, trattandosi di acquisizione di servizi di importo sotto soglia comunitaria, così come determinato dall'art. 35 del precitato decreto, e con l'adozione del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettere b) e c) del più volte menzionato decreto, perché allo stesso tempo i servizi richiesti hanno caratteristiche standardizzate e la stima di valore dell'appalto è inferiore ai 40.000,00 euro ovvero, qualora dovesse essere superiore, i servizi presentano elementi di elevata ripetitività; segue l'elenco degli operatori che saranno invitati:

1. Due Mari Viaggi s.r.l., con sede legale a Lamezia Terme (CZ), via delle Nazioni, 117/119;
2. Lamezia Travel s.n.c. di Lucente Francesco & C., con sede legale a Lamezia Terme (CZ), via Isonzo, 100;
3. In Freedom Viaggi e Turismo, con sede legale a Catanzaro (CZ), viale Cassiodoro, 2-2A;
4. Meridia Tour s.r.l., con sede legale a Botricello (CZ), via Nazionale, 254;
5. Zainetto Verde s.r.l., con sede legale a Lucca (LU), via Viaccia, 140;

di indicare quale Responsabile del procedimento sé medesima;

di approvare la lettera d'invito (all.1) e il disciplinare di gara, con i dettagli e le specifiche tecniche dei servizi richiesti (all. 2), che si allegano al presente provvedimento e di cui fanno parte integrante;

di trasmettere quanto indicato sopra alle ditte menzionate tramite posta elettronica certificata alle rispettive caselle p.e.c. degli operatori invitati;

di fissare il termine di scadenza, per la presentazione delle offerte, alle ore 10:30 del giorno 21/12/2017;

di dare mandato al DSGA di attuare quanto determinato;

di liquidare alla ditta aggiudicataria con la quale verrà stipulato regolare contratto la somma dovuta, al completamento del servizio, previo riscontro della regolarità e conformità dello stesso rispetto a quanto pattuito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr.ssa Simona Blandino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.lgs. n. 39/93



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ)

Tel. 096821119 Fax 0968441786

email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it

C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: www.itedefazio.it

I CIG sono riportati nel disciplinare di gara

Prot. n. 8103/04-06

Lamezia Terme, 13/12/2017

Allegato 1 – Lettera d'invito

Oggetto: Lettera d'invito, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b del d.lgs. 50/2016, avente ad oggetto l'acquisizione di beni, lavori e servizi d'importo sotto la soglia comunitaria, per l'affidamento, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettere b) e c) del d.lgs. n. 50/2016, così come modificato dal d.lgs. 19/04/2017, n. 56, dell'organizzazione di gita d'istruzione all'estero, destinata agli studenti frequentanti il quinto anno del corso di studi presso questo Istituto, comprensiva dei servizi di trasporto, vitto ed alloggio, ricadente nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2015/18.

Premesso che

questa Istituzione Scolastica, nell'ambito delle attività riconducibili al Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2015/18, ha previsto di realizzare per gli studenti del quinto anno di studi una gita d'istruzione, della durata di 6 giorni e 5 notti, con destinazione una o più località estere, successivamente dettagliate in sede di disciplinare di gara, comprendente il trasporto, il vitto ed alloggio, e di affidarne l'organizzazione ad agenzie operanti nel settore;

la procedura d'evidenza indetta è unica, ma suddivisa in 7 lotti, esattamente quanto sono le proposte emerse nelle riunioni dei consigli di classe corrispondenti al numero di gite programmate (ma solo il lotto che sarà considerato più conveniente dal punto di vista economico sarà oggetto di aggiudicazione, mentre gli altri saranno in automatico dichiarati decaduti) e si svolgerà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b del d.lgs. n. 50/2016, così come modificato dal d.lgs. n. 56/2017, in quanto ha ad oggetto l'acquisizione di servizi d'importo sotto la soglia comunitaria e da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettere b) e c) del precitato decreto;

il Dirigente Scolastico ha adottato il Programma Annuale 2018, approvato da parte del Consiglio d'Istituto nella seduta del 12/12/2017, e che prevede tra le spese, iscritte nella scheda finanziaria A02 (Funzionamento amministrativo e didattico), quelle destinate alle gite d'istruzione;

sussiste l'esigenza di provvedere in tempi adeguati all'individuazione dell'operatore cui affidare il servizio, si invita codesta Spett.le Ditta a voler presentare la propria offerta, secondo le modalità previste nel disciplinare di gara (allegato 2), che si allega, **entro e non oltre le ore 10:30 del 21 DICEMBRE 2017.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr.ssa Simona Blandino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.lgs. n. 39/93

	ISTITUTO TECNICO ECONOMICO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ) Tel. 096821119 Fax 0968441786 email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: www.itedefazio.it
---	--

Allegato 2 – Disciplinare di gara (Lotto n. 1)

**DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELL’ORGANIZZAZIONE DI GITA
D’ISTRUZIONE ALL’ESTERO DESTINATA AGLI STUDENTI DEL QUINTO ANNO
DELL’ISTITUTO TECNICO ECONOMICO
STATALE “VALENTINO DE FAZIO”.**

ART. 1 - DEFINIZIONI

Nel presente Disciplinare, ed in genere in tutta la documentazione, sarà usata la terminologia di seguito specificata:

Disciplinare: il presente Disciplinare di gara;

Committente: Istituto Tecnico Economico “V. De Fazio” – Lamezia Terme;

Offerenti: i soggetti che presentano la propria offerta, nella persona del legale rappresentante, in vista dell’ottenimento della fornitura del servizio;

Lotto: specifica parte (singola gita d’istruzione) dell’oggetto della procedura (l’intero pacchetto di gite d’istruzione), la cui fattibilità è indipendente dalla realizzazione delle altre parti;

Aggiudicatario: il/i soggetto/i cui sarà affidata la fornitura di ogni singolo lotto della procedura d’evidenza.

ART. 2 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Oggetto della presente procedura è l’organizzazione di 7 gite d’istruzione, che, per semplificazione della stessa e favorire la maggiore concorrenzialità e la convenienza del committente, viene ripartita in 7 lotti, che di seguito vengono descritti, sebbene solo il lotto che sarà considerato più conveniente dal punto di vista economico sarà oggetto di aggiudicazione, mentre gli altri saranno in automatico dichiarati decaduti.

CONDIZIONI GENERALI DI OGNI VIAGGIO

- Gita d’istruzione di 6 giorni/5 notti (eccetto viaggio a Praga: 7 giorni/6 notti) (periodo utile dal 20 marzo al 30 aprile 2018, con esclusione del periodo pasquale – 29/03 - 03/04), per un gruppo minimo di 45 studenti, frequentante il quinto anno, 1 gratuità e diritto ad 1 docente accompagnatore ogni 15 partecipanti.

- I prezzi relativi ai viaggi aerei dovranno essere comprensivi di tutte le tasse. I voli low-cost potranno esclusivamente essere offerti solo a condizione che la ditta abbia la facoltà di bloccare i prezzi per le date indicate in offerta. In caso di cancellazione del volo, dovrà esserne programmato un altro, senza alcun supplemento di spesa rispetto a quello cancellato.
- Soggiorno in hotel, che dovrà essere specificato necessariamente nell'offerta, non inferiore a 3 stelle, situato nel centro della città, che verrà di volta in volta indicata nel cronoprogramma ovvero se in zona più periferica il centro dovrà essere facilmente raggiungibile con mezzi pubblici (l'albergo dovrà essere unico e, nel caso di un numero elevato di partecipanti, il pernottamento dovrà avvenire, in caso d'impossibilità di sistemazione in un albergo unico, in alberghi vicini, raggiungibili a piedi); sistemazione degli studenti in camere triple/quadruple e dei docenti in camere singole.
- Trattamento di mezza pensione: prima colazione e cena (primo, secondo, contorno, frutta, acqua minerale); dovrà essere considerato un menu alternativo per i partecipanti che soffrono di intolleranze alimentari. Il menu dovrà essere specificamente descritto. Inoltre, dovrà essere indicato se la prima colazione sarà servita a buffet e nell'ipotesi che l'albergo non preveda il servizio di mezza pensione dovrà essere indicato il ristorante presso il quale sarà servito.
- Pullman per gli spostamenti del gruppo con guida italiana ovvero che sappia parlare correntemente la lingua italiana.
- Programmazione obbligatoria (a pena di esclusione) di attività di alternanza scuola-lavoro del gruppo, di almeno 25 ore, sui seguenti temi: ECONOMIA ED INNOVAZIONE – SPORT ED IMPRENDITORIALITA' – GREEN ECONOMY – START UP.
- Copertura assicurativa medica e per furto bagaglio per tutti i partecipanti nonché a titolo di responsabilità civile (indicare massimali praticati, compagnia d'assicurazione e scadenza della copertura).
- Entro il 15/01/2018 la scuola fornirà l'elenco dei partecipanti al viaggio e l'aggiudicatario provvederà entro 7 giorni da tale data a predisporre tutte le attività necessarie. Entro il medesimo termine di 7 giorni, dovranno essere prenotati i biglietti aerei e consegnati alla scuola.

I LOTTO CIG N. : Z1C213C1F2 : VIAGGIO A BARCELLONA

CRONOPROGRAMMA

(Prevedere le attività di alternanza scuola-lavoro descritte in premessa)

1° giorno

Partenza dall'aeroporto di Lamezia Terme, con volo diretto. Arrivo a Varsavia, operazioni di sbarco ed incontro con il Vostro accompagnatore. Trasferimento in un albergo in pullman privato GT. Check-in sistemazione nelle camere riservate. Cena in albergo. Pernottamento in albergo.

2° giorno

Prima colazione. Incontro con la guida e sistemazione sul bus privato gran turismo. Giornata dedicata alla visita di Barcellona con itinerario previsto: la Città Vecchia, il Barri Gòtic, Las Ramblas, Palazzo Guell, Plaça Reial, Placa de la Boqueria, il quartiere Modernista Eixample. Tra i palazzi del Quadrato d'Oro: Casa Battlò, Casa Leo Moreira, Casa Amatller. Nel quartiere modernista: Casa Milà detta la Pedrera e la Sagrada Família. Pranzo libero. Al termine, rientro in hotel e cena.

3° giorno

Prima colazione in hotel. Escursione a Figueras (Museo Dalí) e Girona. L'intera giornata sarà dedicata alla visita, con bus privato gran turismo e guida italiana, di due importanti località della Catalunya: Figueras e Girona. Pranzo libero. Al termine, rientro in hotel e cena.

4° giorno

Prima colazione in hotel. Giornata a disposizione per proseguire la visita di Barcellona, con bus privato gran turismo e guida italiana. Proposta di itinerario: Montjuic, grande polo di attrazioni con la terrazza di Mies Van der Rohe; il Castello; il Poble espanol; il Museo d'Arte Catalana; l'avveniristica Torre delle; la Portal de la Pau con la statua che celebra la vita e i viaggi di Cristoforo Colombo; il Mare Magnum con l'Imax e l'Aquarium; il Porto Olimpico con l'enorme balena di bronzo di Frank Gehry. Pranzo libero. In serata, rientro in hotel e cena.

5° giorno

Prima colazione in hotel. Giornata a disposizione con bus privato gran turismo e guida italiana per la visita della **Basilica Reale di Montserrat, la Madonna Nera e il Museo della Basilica**. Pranzo libero. In serata, rientro in hotel e cena.

6° giorno

Prima colazione in hotel. Trasferimento all'aeroporto. Disbrigo delle formalità d'imbarco. Volo di ritorno diretto.

II LOTTO CIG N.: Z0E213C218 – VIAGGIO A PRAGA

CRONOPROGRAMMA

(Prevedere le attività di alternanza scuola-lavoro descritte in premessa)

1° giorno

Partenza dall'aeroporto di Lamezia Terme, con volo diretto. Arrivo a Praga, operazioni di sbarco ed incontro con l'accompagnatore. Trasferimento in un albergo in pullman privato G/T. Check-in sistemazione nelle camere riservate. Cena in albergo.

2° giorno

Prima colazione in hotel. Giornata a disposizione, con bus privato gran turismo e guida italiana. Castello di Praga, Chiesa di San Nicola, Malostranská Pivnice, Ponte Carlo, Clementinum, Piazza della Città Vecchia, Orologio astronomico, Opera di Stato, Piazza di San Venceslao.

3° giorno

Prima colazione in hotel . Giornata a disposizione, con bus privato gran turismo e guida italiana. Destinazione Karlovy Vary, Colonnato del Parco, Colonnato del Mulino, Colonnato della Sorgente Termale, Grandhotel Pupp, Chiesa di San Pietro e San Paolo, Soffieria di Moser, Ritorno a Praga.

4° giorno

Prima colazione in hotel. Giornata a disposizione, con bus privato gran turismo e guida italiana. Quartiere ebraico di Josefov, Tkalcovský Dvůr, Monte Petřín, (6) Český Krumlov, Castello Statale, Piazza del Municipio, Museo Regionale, Via Latrán.

5° giorno

Prima colazione in hotel . Giornata a disposizione, con bus privato gran turismo e guida italiana. Destinazione Pilsen, Grande Sinagoga, Cattedrale di San Bartolomeo, Muzeum Loutek, Tunnel sotterranei, Fabbrica Pilsner Urquell , Ritorno a Praga

6° giorno

Prima colazione in hotel . Giornata a disposizione, con bus privato gran turismo e guida italiana. Chiesa di Nostra Signora di Tyn, Museo del Comunismo, Casa Danzante, Museo di Franz Kafka, Il muro di John Lennon, Isola di Kampa, Teatro nero a Ta Fantastika.

7° giorno

Prima colazione in hotel. Trasferimento all'aeroporto. Disbrigo delle formalità d'imbarco. Volo di ritorno diretto.

III LOTTO CIG N.: Z6D213C235 – VIAGGIO A VARSAVIA (Prevedere le attività di alternanza scuola-lavoro descritte in premessa)

1° giorno

Partenza dall'aeroporto di Lamezia Terme, con volo diretto. Arrivo a Varsavia, operazioni di sbarco ed incontro con il Vostro accompagnatore. Trasferimento in un albergo in pullman privato G/T. Check-in sistemazione nelle camere riservate. Cena in albergo. Pernottamento in albergo.

2° giorno

Visita di Varsavia: il Parco Lazienkowski dove si trova il monumento a Chopin, il ghetto di Varsavia, il Monumento del Soldato Ignoto, Umschlagplatz – luogo di deportazione degli Ebrei di Varsavia ai campi di concentramento durante l'occupazione tedesca, il Palazzo di Cultura e Scienza, Via Krakowskie Przedmiescie, la città vecchia di Varsavia Patrimonio dell'Umanità dell'UNESCO. Pranzo libero. Visita del Castello di Varsavia. Tempo libero nella città di Varsavia. Cena in antico ristorante del centro storico con concerto di musica. Rientro in albergo.

3° giorno

Partenza da Varsavia per Malbork. Visita del Castello dell'Ordine Teutonico a Malbork, il più grande castello gotico dell'Europa medievale, Patrimonio dell'Umanità dell'UNESCO. Pranzo in ristorante del castello. Partenza da Malbork per Torun. Visita di Torun – la medievale città vecchia fa parte del

Patrimonio culturale dell'UNESCO. Meta obbligatoria durante la visita è la casa di Mikolaj Kopernik (Copernico). Visita della chiesa cattedrale (entrata), in costruzione dal 1250 al 1500, e della Torre Pendente. La visita termina in Piazza del Mercato con il Palazzo Municipale. Continuazione da Torun per Varsavia. Arrivo a Varsavia. Cena nel ristorante dell'albergo.

4° giorno

Partenza da Varsavia per Czestochowa. Arrivo a Czestochowa e visita del monastero dei Padri Paolini dove si trova il miracoloso quadro della Vergine Maria di Czestochowa chiamata anche la Madonna Nera di Czestochowa – il più importante posto di pellegrinaggi in questa parte d'Europa. Pranzo libero. Partenza per Ogrodzieniec. Visita delle rovine del castello. Partenza per Cracovia. Arrivo a Cracovia e check-in albergo nelle camere riservate. Cena in albergo o in ristorante vicino.

5° giorno

Pranzo libero. Visita del quartiere di Kazimierz. Durante lo spostamento per Wieliczka breve fermata di fronte al edificio della Fabbrica di Schindler. Partenza per Ogrodzieniec. Partenza per Wieliczka, 10 km da Cracovia. Visita nella miniera del sale di Wieliczka. Cena in ristorante a Wieliczka allietata da un concerto di folkloristico polacco. Pernottamento in albergo.

6° giorno

Prima colazione in albergo. Check-out dall'albergo di Cracovia. Partenza per il museo Auschwitz – Birkenau (Oswiecim-Brzezinka). Visita del territorio dell'ex campo di concentramento e di sterminio nazista ad Auschwitz-Birkenau. Partenza da Auschwitz per Wadowice. Pranzo in ristorante a Wadowice. Partenza per Kalwaria Zebrzydowska. Visita del santuario di Kalwaria Zebrzydowska. Trasferimento all'aeroporto di Cracovia. Disbrigo delle formalità d'imbarco. Ritorno con volo diretto.

IV LOTTO CIG N.: ZA1213C27F – VIAGGIO AD AMBURGO-BREMA-LUBECCA (Prevedere le attività di alternanza scuola-lavoro descritte in premessa)

1° giorno

Partenza dall'aeroporto di Lamezia Terme, con volo diretto. Arrivo ad Amburgo, operazioni di sbarco ed incontro con l'accompagnatore. Trasferimento in un albergo in pullman privato G/T. Check-in sistemazione nelle camere riservate. Cena in albergo. Pernottamento in albergo.

2° giorno

Prima colazione. Incontro con la guida e sistemazione sul bus privato gran turismo. Giornata dedicata alla visita di **Amburgo, seconda città della Germania**. Tappa obbligata al **Municipio e alla Chiesa di San Michele** così come nel **quartiere a luci rosse** della Reeperbahn e nel Porto di St Pauli, dove i **Beatles hanno cominciato la loro carriera**. I Graziosi quartieri attorno all'Außenalster, l'Isemarkt, per godersi la vista migliore sul lago Alster l'indirizzo giusto è il bar Le Ciel al 9° piano dell'hotel Royal Méridien mentre per vedere **il tramonto sopra il porto** a 90 metri di altezza il posto giusto è lo Skybar 20up dell'Empire Riverside Hotel in Davidstrasse. In serata, rientro in hotel. Cena.

3° giorno

Prima colazione. Incontro con la guida e sistemazione sul bus privato gran turismo. Giornata dedicata alla visita di **Brema**, da non perdere **il Municipio in Marktplatz e la statua del paladino Orlando, Weserburg, Museo di Arte Moderna**. sosta obbligata ai magazzini del birrificio Beck's, nel quartiere Schlachte. La famosa statua dei **Musicanti di Brema**. In serata, rientro in hotel. Cena.

4° giorno

Prima colazione. Incontro con la guida e sistemazione sul bus privato gran turismo. **Giornata dedicata alla visita di Lubecca/ Schwerin, la porta Holstentor in stile tardo-gotico**, la casa dei **Buddenbrock** dedicata alla vita di Heinrich e Thomas Mann e la torre duecentesca Petrikirche, il **Museo Europeo della Lega Anseatica** – passeggiata lungo le sponde del fiume Trava tra i depositi di **le panchine del Malerwinkel**, il quartiere dei pittori. In serata, rientro in hotel. Cena.

5° giorno

Prima colazione. Incontro con la guida e sistemazione sul bus privato gran turismo. Amburgo giornata dedicata alle vie dello shopping. Pranzo libero. In serata, rientro in hotel. Cena.

6° giorno

Prima colazione. Incontro con la guida e sistemazione sul bus privato gran turismo. Trasferimento all'aeroporto di Amburgo. Disbrigo delle formalità d'imbarco. Ritorno con volo diretto.

V LOTTO CIG N.: Z82213C2F7 – VIAGGIO A MADRID (Prevedere le attività di alternanza scuola-lavoro descritte in premessa)

1° giorno

Partenza dall'aeroporto di Lamezia Terme, con volo diretto. Arrivo a Madrid. Trasferimento in hotel. Pomeriggio libero. Rientro e pernottamento in albergo.

2° giorno

Colazione. Incontro con la guida. Visita a piedi del centro storico di Madrid; viale del Prado con le sue fontane Cibeles e Nettuno, l'esterno dei famosi musei (Prado, Thyssen e Reina Sofia), la stazione dei treni in stile liberty di Atocha, l'esterno del Parco del Buen Retiro e uno dei simboli di Madrid: la Puerta d'Alcalá. Si prosegue attraverso il quartiere più elegante della città, dove si trova la rinomata Plaza de Toros chiamata "Las Ventas", il Viale della Castellana, arteria vitale, la splendida piazza Colombo e, tra le più belle, la Piazza d'Oriente, per ammirare gli esterni del Palazzo Reale e dell'Opera. Pomeriggio libero. Pernottamento.

3°/4° giorno

Colazione. Incontro con la guida. Visita a:

- 1. Museo del Prado; ospitato in un edificio ideato da Carlo III.
- 2. Palazzo Reale;
- 3. Museo Nacional Centro de Arte Reina Sofía;
- 4. Stadio Bernabeu.

5° giorno

Toledo; La visita prevede una panoramica a piedi del centro storico, il quartiere antico medievale, con le caratteristiche viuzze strette e ripide. Rientro e pernottamento.

6° giorno

Colazione. Tempo libero a disposizione. Trasferimento in aeroporto. Ritorno con volo diretto.

VI LOTTO CIG N.: Z0E213C313 – VIAGGIO A MONACO DI BAVIERA
(Prevedere le attività di alternanza scuola-lavoro descritte in premessa)

1° giorno

Partenza dall'aeroporto di Lamezia Terme, con volo diretto. Arrivo in albergo e sistemazione nelle camere, cena in ristorante e pernottamento.

2° giorno

Monaco. Visita guidata della città: Duomo, Marienplatz, Neue Rathaus, Colonna di Maria, fonte del pesce, Chiesa di San Pietro e Chiesa dello Spirito Santo e Museo della Scienza e della Tecnica. Pranzo libero durante la giornata. Cena in ristorante e rientro in albergo per il pernottamento.

3° giorno

Colazione in albergo. Trasferimento a Dachau per la visita guidata all'ex campo nazista (ingresso gratuito). Pranzo libero. Nel pomeriggio visita guidata del palazzo di Nymphenburg. Cena in ristorante e rientro in albergo per il pernottamento.

4° giorno

Colazione in albergo. Giornata dedicata alla visita guidata della Alte e Neue Pinakothek (ingresso gratuito per le scuole con elenco intestato della scuola). Pranzo libero. Cena in ristorante e rientro in albergo per il pernottamento.

5° giorno

Colazione in albergo. Visita guidata al Castello di Neuschwanstein, "il castello del re delle fiabe" più visitato d'Europa. Pranzo libero. Rientro in albergo e cena.

6° giorno

Imbarco in aeroporto e ritorno con volo diretto.

VII LOTTO CIG N.: Z95213C32F – VIAGGIO A LISBONA
(Prevedere le attività di alternanza scuola-lavoro descritte in premessa)

1° giorno

Ritrovo in aeroporto, disbrigo delle formalità d'imbarco e partenza per Lisbona dall'aeroporto di Lamezia Terme con volo diretto. All'arrivo, sistemazione in bus riservato e trasferimento in hotel, sistemazione nelle camere riservate, cena e pernottamento.

2° giorno

Prima colazione in hotel e visita della città: il Monastero dos Jeronimos, dedicato a Vasco de Gama, dopo aver scoperto la rotta per l'India; la Torre di Belem, simbolo e memoria del ruolo del Portogallo nell'era delle grandi esplorazioni. Pranzo. Nel pomeriggio proseguimento della visita con il Museo di Arte Moderna e Contemporanea, il Monastero di São Vicente de Fora, il Castello di Sao Jorge e la Graça. In serata rientro in hotel, cena e pernottamento.

3° giorno

Prima colazione in hotel e partenza per Sintra con bus riservato. Visita del Palacio de Pena, il palazzo che fa parte del paesaggio culturale di Sintra, designato Patrimonio dell'Umanità nel 1995. Pranzo. Nel pomeriggio proseguimento della visita a Cascais che da paesino di pescatori è divenuto una fiorente cittadina turistica. Rientro in hotel, cena e pernottamento.

4° giorno

Prima colazione in hotel. Visita al quartiere Expo e l'Oceanario. Pranzo. Pomeriggio dedicato al Tram dei turisti, l'eléctrico 28. Partendo da Martim Moniz, tra svolte improbabili, vicoli larghi pochi centimetri, si dirige verso il quartiere Graça in direzione del Monastero di São Vicente de Fora. Il tram prosegue poi verso Alfama, attraversando alcune delle vie e piazze più pittoresche della zona medievale di Lisbona: Baixa, la Cattedrale di Lisbona, l'affollata Rua da Conceição, fino alla collina di Chiado. In serata rientro in hotel, cena e pernottamento.

5° giorno

Prima colazione in hotel. Visita al Museo degli Azulejos, le caratteristiche piastrelle ceramiche che si ritrovano anche in numerosi monumenti cittadini. Pranzo libero. In giro per le vie dello shopping. In serata rientro in hotel, cena e pernottamento.

6° giorno

Prima colazione in hotel e rilascio delle camere riservate. Trasferimento in bus riservato in aeroporto, disbrigo delle formalità d'imbarco e ritorno con volo diretto.

ART. 3 – REQUISITI DELL'OFFERTA TECNICA

L'offerta deve essere, in linea di massima, conforme a quanto richiesto nella scheda di cui all'art. 2.

Qualsiasi variazione diminutiva sarà oggetto di scarto. Sarà accettata quella migliorativa, ma senza che questa sia oggetto di migliore valutazione, in quanto la procedura prevede l'aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso.

Essa dovrà comunque essere accurata e comprensibile e riprodurre in linea di massima il quadro di cui all'articolo precedente.

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

In sede di offerta, a pena di esclusione, l'offerente dovrà produrre la seguente documentazione:

1. dichiarazione di iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., non anteriore a sei mesi, dalla quale risulti il numero di iscrizione, la specificazione dettagliata dell'oggetto sociale, il termine di attività dell'impresa, l'indicazione del legale rappresentante

- dell'impresa e, nel caso di società di capitali, le generalità degli amministratori;
2. dichiarazione che non è stata pronunciata alcuna condanna penale, con sentenza passata in giudicato, nei confronti:
 - a. dei legali rappresentanti dell'impresa concorrente;
 - b. degli amministratori, nel caso che l'impresa concorrente sia una società per azioni o a responsabilità limitata;
 - c. di tutti i soci, nel caso sia una società in nome collettivo (presentare, in tal caso, l'elenco dei soci);
 - d. dei soci accomandatari nel caso sia una società in accomandita semplice.
 3. dichiarazione che l'impresa:
 - a. non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata e di concordato preventivo e che non ha in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni;
 - b. non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
 - c. è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;
 4. dichiarazione di presa visione e obbligo all'osservanza di tutte le disposizioni previste dal Disciplinare di gara;
 5. consenso al trattamento dei dati.

Le dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

La presentazione delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, deve essere accompagnata obbligatoriamente da copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante (titolare/legale rappresentante della ditta/società offerente), a pena di esclusione dalla gara.

Si rammenta, altresì, che qualora si riscontrasse che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti notori siano non veritiere in ordine ai requisiti richiesti, oltre alle responsabilità penali cui va incontro il dichiarante, l'impresa sarà esclusa dalla presente gara, ai sensi dell'art. 80, comma 12 del d.lgs. n. 50/2016.

ART. 5 – TERMINI E MODALITA' DELLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le Ditte interessate alla gara di cui al presente bando, possono partecipare facendo pervenire la propria offerta, anche per un singolo lotto, così come per tutti, e gli altri documenti in un plico chiuso e sigillato, timbrato e firmato dal **LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA O SOCIETA' OFFERENTE**, indirizzato a:

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "V. DE FAZIO"- VIA LEONARDO DA VINCI - 88046 - LAMEZIA TERME (CZ). recante all'esterno l'esatta denominazione della Ditta/Società offerente la seguente dicitura: **OFFERTA PER LA GITA D'ISTRUZIONE** (avendo cura di indicare il/i numero/i di LOTTO/I con relativi CIG di riferimento, a cui s'intende partecipare; oppure **OFFERTE PER LE GITE D'ISTRUZIONE PER TUTTI I LOTTI** con relativi CIG di riferimento, qualora si partecipi a tutti i lotti).

Il plico dovrà pervenire, **entro e non oltre le ore 10:30 del 21 DICEMBRE 2017**, pena esclusione, e nelle seguenti tassative modalità: 1) a mezzo raccomandata A/R (non farà fede il timbro postale); 2) consegna a mano; 3) a mezzo pec all'indirizzo: cztd04000t@pec.istruzione.it, avendo cura di proteggere i documenti con password, da comunicare stesso mezzo all'Istituto alle ore **11:00** dello

stesso giorno (in mancanza di tale accorgimento, la ditta, che avrà scelto come mezzo di trasmissione la pec, verrà esclusa).

Al suo interno il plico deve contenere:

a) BUSTA N° 1: DOCUMENTAZIONE AI FINI DELL'AMMISSIONE

Questa busta, sigillata e timbrata, controfirmata sui lembi di chiusura, unica per entrambi i moduli del progetto, dovrà riportare sull'esterno la dicitura "BUSTA N. 1: DOCUMENTAZIONE AI FINI DELL'AMMISSIONE", e contenere, all'interno, la documentazione obbligatoria esplicitata nell'art. 4 del presente disciplinare, a pena di esclusione dalla gara;

b) BUSTE N° 2: OFFERTA TECNICA

La busta dovrà essere unica, a prescindere dai lotti a cui si partecipa, sigillata e timbrata, controfirmata sui lembi di chiusura e riportare sull'esterno la dicitura "BUSTA N. 2: OFFERTA TECNICA".

Essa dovrà contenere per ciascun lotto dichiarazioni di offerta separate (fogli diversi contenuti in un'unica busta). Ciascuna di esse recherà per ogni lotto la descrizione dei servizi offerti e conformi a quelli richiesti (vedi quanto prescritto all'art. 3) e di ogni informazione utile, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante della Ditta/Società offerente.

c) BUSTA N° 3: OFFERTA ECONOMICA

La busta dovrà essere unica, a prescindere dai lotti a cui si partecipa, sigillata e timbrata, controfirmata sui lembi di chiusura e riportare sull'esterno la dicitura "BUSTA N. 3: OFFERTA ECONOMICA".

Essa dovrà contenere per ciascun lotto dichiarazioni di offerta separate (fogli diversi contenuti in un'unica busta). Ciascuna di esse recherà per ogni lotto la quota individuale (in cifre ed a lettere), comprensiva d'IVA per tutte le spese obbligatorie. Dovrà indicare, separatamente prezzi supplementari per ulteriori servizi: entrate in musei, in pubblici edifici, etc., depositi cauzionali, tasse di soggiorno. Ognuna delle offerte economiche dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante della Ditta/Società offerente.

IMPORTANTE

L'offerta NON sarà ritenuta valida nei seguenti casi:

- Assenza della documentazione ovvero della dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura di gara; dell'offerta tecnica; dell'offerta economica, oppure che queste non siano contenute in busta chiusa, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura.
- plico che risulti non pervenuto entro il termine fissato (ore 10:30 del giorno 21/12/2017). Si rammenta che non farà fede il timbro postale;
- mancata apposizione sul plico della denominazione della ditta o società offerente;

- presentazione di offerta condizionata, espressa in modo indeterminato, e/o priva parzialmente o in toto della documentazione richiesta;
- assenza di uno o più dei documenti indicati come obbligatori;
- offerta che presenti abrasioni e/o cancellazioni.

Non è ammesso il ricorso al subappalto o ad Associazione Temporanea d'impresa (ATI), pena l'esclusione.

ART. 6 – AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione avverrà secondo questo procedimento: 1) assegnazione di ogni singolo lotto alla ditta che avrà offerto quanto richiesto in disciplinare al prezzo più concorrenziale; 2) scelta del lotto e di conseguenza della proposta di gara più conveniente dal punto di vista del prezzo; 3) aggiudicazione al concorrente che avrà offerto il lotto di cui al punto 2 al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettere b) e c) del d.lgs. n. 50/2016.

La commissione avrà a disposizione un totale massimo di **50 punti**, da determinarsi secondo il seguente sistema di calcolo:

50 x prezzo offerto singola ditta in esame per ogni singolo lotto: prezzo offerto più basso per ogni singolo lotto

In caso di parità, l'aggiudicazione avverrà nei confronti della ditta o società offerente sorteggiata. Il sorteggio dovrà avvenire, una volta riscontrato l'esito di parità, alla presenza dei legali rappresentanti degli operatori interessati, ed in caso di loro assenza, potranno assistere alle operazioni soggetti muniti di delega per iscritto.

La procedura di selezione potrà essere aggiudicata per ogni singolo lotto anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

La data per l'apertura dei plichi e delle buste, che sarà effettuata in seduta pubblica, da parte di commissione all'uopo designata dal Dirigente Scolastico e dallo stesso presieduta, è fissata per il 21/12/2017, alle ore 11:00. Alla seduta potranno partecipare i rappresentanti delle ditte partecipanti o loro sostituti, appositamente incaricati con delega scritta.

La presente comunicazione vale come regolare notifica agli interessati.

Il committente, una volta valutato ogni singolo lotto, sottoporrà l'offerta economica agli studenti destinatari, e qualora essa sortisca una partecipazione inferiore alle 45 unità, si riserva di annullare l'aggiudicazione del lotto, senza alcuna indennità all'aggiudicatario.

ART. 7 - OBBLIGO DI ASSISTENZA

L'aggiudicatario di ogni singolo lotto è tenuto a prestare le misure di assistenza all'Istituto imposte dal criterio di diligenza professionale, esclusivamente in riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto. L'aggiudicatario è esonerato dalle rispettive responsabilità, quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al committente o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero da un caso fortuito o di forza maggiore.

ART. 8 - MODIFICA O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO PRIMA DELLA PARTENZA

Nell'ipotesi in cui, prima della partenza, l'aggiudicatario di ogni singolo lotto comunichi per iscritto la propria impossibilità di fornire uno o più servizi oggetto dell'offerta, il committente potrà esercitare diritto di recesso, con diritto di riacquisire l'acconto in denaro già eventualmente pagato, e disporre l'aggiudicazione in favore del secondo in graduatoria. Il committente può esercitare i diritti sopra previsti anche quando l'annullamento da parte dell'aggiudicatario dipende da casi di forza maggiore o caso fortuito. Per gli annullamenti diversi da quelli causati da forza maggiore o caso fortuito, l'aggiudicatario che annulla restituirà al committente il doppio di quanto dallo stesso eventualmente pagato ed incassato, da intendersi comprensivo di ogni eventuale ulteriore danno dipendente dalla mancata esecuzione del contratto. In ogni caso, il committente si riserva il diritto di avanzare richiesta degli eventuali danni derivanti dalla situazione di disagio organizzativo subiti.

ART. 9 - REGIME DI RESPONSABILITÀ

L'aggiudicatario di ogni singolo lotto risponde dei danni arrecati al committente a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi, a meno che provi che l'evento è derivato da fatto del committente o da circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso aggiudicatario non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere.

ART. 10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di un solo degli obblighi derivanti dal contratto, si procederà all'applicazione delle norme previste dal codice civile agli artt. 1453 e seguenti.

ART. 11 – CONTROVERSIE

In caso di controversia giudiziaria, il foro competente rispetto alla sede del committente. Il Foro competente è quello di Lamezia Terme.

ART. 12 – MODALITÀ DI PAGAMENTO DEI SERVIZI

Il pagamento del servizio sarà subordinato alle seguenti condizioni: regolarità e conformità del servizio prestato a quanto dichiarato in sede di gara; presentazione di regolare fattura elettronica; riscontro positivo di posizione di regolarità contributiva, in sede di pagamento (DURC); riscontro negativo di partite debitorie presso l'Equitalia.

La tempistica dei pagamenti sarà affrontata in sede di stipula del contratto. Ma già fin da ora si stabilisce che l'aggiudicatario, una volta stipulato il contratto avrà diritto di ricevere un acconto equivalente al trenta per cento del prezzo, sempre previo rilascio di fattura elettronica e di dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010. Il saldo

verrà liquidato, una volta terminato il viaggio ed accertato da parte del committente l'assenza di cause di responsabilità del contraente, alle condizioni in precedenza indicate.

ART. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Simona Blandino, Dirigente Scolastico dell'Istituto.

ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

Il committente si impegna a trattare i dati degli offerenti per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto contrattuale. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa, ed in particolare del d.lgs. 196/2003. Titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico, Dr.ssa Simona Blandino, il responsabile del trattamento dati è il DSGA, Dr. Francesco Falvo.

L'offerente si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati dichiarati. Per quanto non specificato nel presente disciplinare, si fa riferimento alle disposizioni applicabili del d.lgs. n. 50/2016, a tutte le disposizioni nazionali, comunitarie ed internazionali che regolano i predetti servizi, al D.lgs. n. 111/1995, alle CC.MM. nn. 291/1992 e 623/1996, nonché allo schema di capitolato d'oneri approvato con nota del MIUR del 20-12- 2002, prot. n. 1902.

ART. 15 – ALTRE INFORMAZIONI

L'offerente potrà rivolgere richiesta di chiarimenti e quesiti relativi all'interpretazione del presente disciplinare e dei relativi allegati tramite comunicazioni alla casella di posta elettronica certificata del committente: cztd04000t@pec.istruzione.it oppure telefonando allo 096821119, richiedendo di parlare con il Dr. Francesco Falvo, DSGA dell'Istituto. Non viene indicato come mezzo la posta elettronica certificata della scuola, a causa di malfunzionamento della stessa.

Lamezia Terme, 13/12/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr.ssa Simona Blandino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.lgs. n. 39/93